**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ШИРИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**

от 08 ноября 2011 года                                                                                                № 112

Об утверждении Кодекса этики

и служебного поведения муниципальных

служащих администрации муниципального

образования Ширинский сельсовет

В соответствии с федеральными законами от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», других федеральных законов, содержащих ограничения, запреты и обязанности для муниципальных служащих, Указа Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих», Типового кодекса этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих,  одобренного решением президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции от 23 декабря 2010 г. (протокол №21)  и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Кодекс этики и служебного поведения муниципальных
служащих администрации муниципального образования Ширинский сельсовет.

2. Включить   в   должностные обязанности муниципальных служащих, положения об ответственности за нарушения статей Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих  администрации муниципального образования Ширинский сельсовет.

3. Ознакомить под роспись муниципальных служащих администрации
муниципального      образования      Ширинский     сельсовет  с    настоящим постановлением.

4. Постановление вступает в силу после опубликования (обнародования).

5. Контроль за выполнением данного постановления оставляю за собой.

**Глава МО Ширинский сельсовет                                                        Ю. С. Ковалев.**

Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации муниципального образования

Ширинский сельсовет

**I. Общие положения**

**1**.  Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации муниципального образования Ширинский сельсовет (далее — Кодекс) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Международного кодекса поведения государственных должностных лиц (Резолюция 51/59 Генеральной Ассамблеи ООН от 12 декабря 1996 г.), Модельного кодекса поведения для государственных служащих (приложение к Рекомендации Комитета министров Совета Европы от 11 мая 2000 г. №R(2000) 10 о кодексах поведения для государственных служащих), Модельного закона «Об основах муниципальной службы» (принят на 19-м пленарном заседании Межпарламентской Ассамблеи государств — участников Содружества Независимых Государств (постановление № 19-10 от 26 марта 2002 г.), федеральных законов от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», других федеральных законов, содержащих ограничения, запреты и обязанности для муниципальных служащих, Указа Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих» и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

**2.** Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил  служебного  поведения,  которыми должны   руководствоваться   муниципальные   служащие   независимо   от замещаемой ими должности.

**3**.  Гражданин Российской  Федерации,  поступающий на муниципальную службу (далее -муниципальная    служба),   обязан    ознакомиться    с положениями Типового кодекса и соблюдать их в процессе своей служебной деятельности.

**4**.  Каждый муниципальный служащий должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от муниципального  служащего  поведения в отношениях с ним в соответствии с положениями Кодекса.

**5.**Целью   Кодекса   является   установление   этических   норм   и   правил
служебного     поведения    муниципальных    служащих    для     достойного
выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие
укреплению   авторитета  муниципальных  служащих,   доверия   граждан  к
органам местного самоуправления и обеспечение единых норм поведения
муниципальных служащих.

**6.**Кодекс призван повысить эффективность выполнения муниципальными
служащими своих должностных обязанностей.

**7.**Кодекс служит основой для формирования должной морали в сфере
муниципальной службы, уважительного отношения к муниципальной службе
в общественном сознании, а также выступает как институт общественного
сознания и нравственности муниципальных служащих, их самоконтроля.

**8.**Знание и соблюдение муниципальными служащими положений Кодекса
является   одним   из   критериев   оценки   качества   их   профессиональной
деятельности и служебного поведения.

**II.      Основные      принципы      и      правила      служебного      поведения муниципальных служащих.**

**9.**Основные принципы служебного поведения муниципальных служащих
являются  основой поведения граждан Российской  Федерации в  связи с
нахождением их на муниципальной службе.

**10.**Муниципальные служащие, сознавая ответственность перед государством,
обществом и гражданами, призваны:

а) исполнять   должностные   обязанности   добросовестно   и   на   высоком
профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы органов местного самоуправления;

б) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека   и    гражданина   определяют   основной   смысл   и   содержание деятельности как органов местного самоуправления, так и муниципальных служащих;

в) осуществлять      свою      деятельность     в      пределах      полномочий соответствующего органа местного самоуправления;

г) не    оказывать    предпочтения    каким-либо    профессиональным    или  социальным   группам   и   организациям,   быть   независимыми   от  влияния
отдельных    граждан,    профессиональных    или    социальных    групп    и организаций;

д) исключать   действия,    связанные    с   влиянием   каких-либо   личных,
имущественных    (финансовых)    и    иных    интересов,    препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

е) уведомлять     представителя     нанимателя     (работодателя),     органы прокуратуры или другие государственные органы либо органы местного
самоуправления обо всех случаях обращения к муниципальному служащему каких-либо    лиц    в    целях    склонения    к    совершению    коррупционных правонарушений;

ж) соблюдать   установленные   федеральными   законами   ограничения   и запреты, исполнять обязанности, связанные с прохождением муниципальной службы;

з) соблюдать беспристрастность, исключающую возможность влияния на их служебную деятельность решений политических партий и общественных объединений;

и)   соблюдать   нормы   служебной,   профессиональной   этики   и   правила делового поведения;

к) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

л) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических,        социальных      групп       и       конфессий,       способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

м) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном   исполнении    муниципальным   служащим   должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету органа местного самоуправления;

н) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры     по     недопущению     возникновения     конфликта     интересов     и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

о)   не   использовать   служебное   положение   для   оказания   влияния   на деятельность органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, муниципальных служащих и граждан при решении вопросов личного характера;

п)   воздерживаться  от  публичных  высказываний,   суждений  и  оценок  в отношении деятельности органа местного самоуправления, его руководителя, если это не входит в должностные обязанности муниципального служащего;

р) соблюдать установленные в органе местного самоуправления правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

с) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации   по   информированию   общества  о  работе   органа  местного самоуправления, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

т) воздерживаться в публичных выступлениях, в том числе в средствах массовой информации, от обозначения стоимости в иностранной валюте (условных   денежных   единицах)   на  территории   Российской   Федерации товаров, работ, услуг и иных объектов, гражданских прав, сумм сделок между резидентами Российской  Федерации,  показателей  бюджетов всех уровней      бюджетной     системы     Российской     Федерации,     размеров государственных   и  муниципальных  заимствований,   государственного   и муниципального долга, за исключением случаев, когда это необходимо для точной    передачи    сведений    либо    предусмотрено    законодательством Российской     Федерации,     международными     договорами     Российской Федерации, обычаями делового оборота;

у) постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности.

**11.**Муниципальные служащие обязаны соблюдать Конституцию Российской
Федерации, федеральные конституционные и федеральные законы, иные
нормативные правовые акты Российской Федерации.

**12.**Муниципальные служащие в своей деятельности не должны допускать
нарушение   законов   и   иных   нормативных   правовых   актов,   исходя   из
политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

**13.**Муниципальные служащие обязаны противодействовать проявлениям
коррупции   и   предпринимать   меры   по   ее   профилактике   в   порядке,
установленном законодательством Российской Федерации.

**14.** Муниципальные    служащие    при    исполнении    ими    должностных
обязанностей не должны допускать личную заинтересованность, которая
приводит или может привести к конфликту интересов.

При назначении на должность муниципальной службы и исполнении должностных обязанностей муниципальный служащий обязан заявить о наличии или возможности наличия у него личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей.

**15.**Муниципальный служащий обязан представлять сведения о доходах, об
имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей
семьи в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**16.**Муниципальный     служащий     обязан     уведомлять     представителя
нанимателя,   органы   прокуратуры   Российской   Федерации   или   другие
государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц
в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной обязанностью муниципального служащего.

**17.** Муниципальному    служащему    запрещается    получать    в    связи   с
исполнением им должностных обязанностей вознаграждения от физических
и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение,  ссуды, услуги
материального  характера,  плату за развлечения,  отдых,  за  пользование
транспортом и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным
служащим   в   связи   с   протокольными   мероприятиями,   со   служебными
командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются
соответственно    собственностью    органа    местного    самоуправления    и
передаются    муниципальным    служащим    по    акту    в    орган    местного
самоуправления, в котором он замещает должность муниципальной службы,
за   исключением   случаев,   установленных  законодательством  Российской
Федерации.

**18.**Муниципальный служащий может обрабатывать и передавать служебную
информацию при соблюдении действующих в государственном органе или
органе    местного    самоуправления    норм    и   требований,    принятых    в
соответствии с законодательством Российской Федерации.

**19.**Муниципальный служащий обязан принимать соответствующие меры по
обеспечению    безопасности    и    конфиденциальности    информации,    за
несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и)
которая   стала  известна  ему   в   связи   с   исполнением   им   должностных
обязанностей.

**20.**Муниципальный       служащий,       наделенный       организационно-
распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным
служащим, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной
репутации,      способствовать      формированию      в      органе      местного
самоуправления либо его подразделении благоприятного для эффективной
работы морально-психологического климата.

**21.**Муниципальный       служащий,       наделенный       организационно-
распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным
служащим, призван:

**а)** принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта
интересов;

**б)** принимать меры по предупреждению коррупции;

**в)** не  допускать  случаев  принуждения  муниципальных  служащих  к участию в деятельности политических партий и общественных объединений.

**22.**Муниципальный       служащий,       наделенный       организационно-
распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным
служащим,  должен  принимать  меры  к  тому,  чтобы  подчиненные  ему
муниципальные служащие не допускали коррупционно опасного поведения,
своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и
справедливости.

**23.**Муниципальный       служащий,        наделенный       организационно-
распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным
служащим,   несет  ответственность   в   соответствии   с   законодательством
Российской  Федерации  за  действия  или  бездействие  подчиненных  ему
сотрудников,    нарушающих    принципы   этики   и    правила    служебного
поведения, если он не принял меры по недопущению таких действий или
бездействия.

**III.** Рекомендательные    этические    правила    служебного    поведения муниципальных служащих.

**24.**В   служебном   поведении   муниципальному   служащему   необходимо
исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и
свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на
неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту
чести, достоинства, своего доброго имени.

**25.**В служебном поведении муниципальный служащий воздерживается от:

**а)** любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по
признакам   пола,   возраста,   расы,   национальности,   языка,   гражданства,
социального, имущественного или семейного положения, политических или
религиозных предпочтений;

**б)** грубости,     проявлений     пренебрежительного    тона,     заносчивости,
предвзятых    замечаний,    предъявления    неправомерных,    незаслуженных
обвинений;

**в)** угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих
нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

**г)**курения   во  время   служебных  совещаний,   бесед,   иного   служебного
общения с гражданами.

**26.**Муниципальные служащие призваны способствовать своим служебным
поведением   установлению   в   коллективе   деловых   взаимоотношений   и
конструктивного сотрудничества друг с другом.

Муниципальные служащие должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

**27.**Внешний   вид   муниципального    служащего   при   исполнении   им
должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата
служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению
граждан      к      органам      местного      самоуправления,      соответствовать
общепринятому    деловому    стилю,    который    отличают    официальность,
сдержанность, традиционность, аккуратность.

**IV.** Ответственность за нарушение положений Кодекса.

**28.**Нарушение муниципальным служащим положений Кодекса подлежит
моральному осуждению на заседании комиссии по соблюдению требований к
служебному   поведению   муниципальных   служащих   и   урегулированию
конфликта интересов, образуемой в соответствии с постановлением главы
муниципального образования Ширинекий район от 14 сентября 2010 г. №
2240 «О создании комиссии по соблюдению требований к-служебному
поведению   муниципальных   служащих   администрации   муниципального
образования Ширинекий район и урегулированию конфликта интересов», а в
случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений
Кодекса влечет применение к муниципальному служащему мер юридической
ответственности.

Соблюдение муниципальными служащими положений Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.